



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**BISTRIȚA-NĂSĂUD**



Cod poștal: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1-2, Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)

**Birou achiziții publice, contracte**

Nr. VI/ 9119 / 23.04.2021

**Aprob:**

**Administrator public,**  
Grigore-Florin MOLDOVAN



**ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

**Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr. 33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”**

*În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 alin. (1)-(2) din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), în calitate de autoritate contractantă, achiziționează servicii de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr. 33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”.

**Modalitatea de atribuire:** achiziție directă

**Sursa de finanțare:** Bugetul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

**Detalii anunț:**

**Tip anunț:** Achiziție directă

**Tip contract:** Servicii

**Denumirea achiziției:** Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Realizare rețea colectare și

*descărcare ape pluviale, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr. 33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud*

**Cod clasificare CPV:**

**71241000-9:** Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

**Descrierea contract:**

Serviciile ce urmează a fi achiziționate au în vedere elaborarea unui Studiu de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr. 33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”.

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea următoarelor documentatii:

- Studiu topografic;
- Studiu geotehnic;
- Studiu de fezabilitate;
- Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori.

**Condiții referitoare la contract:** conform proiect contract.

**Valoare totală estimată: 130.250,00 lei fără TVA**

**Durata contractului:** conform proiect contract.

**Condiții de participare:** Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) este **obligatorie**. Ofertele de preț se vor transmite atât pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), cât și în catalogul electronic din SEAP. Autoritatea contractanta va achiziționa serviciile din catalogul electronic. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea **“SF - Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, str. Aerodromului, Bistrița”**.

**Prezentarea ofertei:**

**I. Condiții de participare**

- Documentele privind dovedirea condițiilor de participare se vor transmite pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) (La secțiunea Subject: se va menționa: **“SF - Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, str. Aerodromului, Bistrița”**).

**I.a. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale**

Operatorii economici (oferanți/asociați/subcontractanți/terți susținători) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara

de rezidență. Informațiile cuprinse în aceste documente vor fi reale/actuale la momentul prezentării.

### **I.b. Situația personală a candidatului sau ofertantului**

**1.** Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței este completarea Declarației privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, completată de toți operatorii economici participanți la achiziția directă (ofertanți/asociați, terți susținători și subcontractanți). - **Formular nr. 2.**

Persoanele cu funcție de decizie implicate în achiziția directă sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte - Tabără Camelia; Vicepreședinte - Kecskés-Simionca Tiberiu-Ciprian; Administrator public – Moldovan Florin Grigore; Secretar general al județului – Borș Crina-Alexandrina; Director executiv, Direcția economică – Cioarbă Teofil Iulian; Director executiv, Direcția drumuri județene, investiții – Popescu Grigore-Dorin; șef serviciu, Serviciul managementul investițiilor publice – Hasnăș Veronica; consilier superior, Serviciul managementul investițiilor publice – Turți Radu; consilier superior, Serviciul managementul investițiilor publice – Buțiu Florin; consilier asistent, Serviciul managementul investițiilor publice – Nat Theodor-Adrian; șef birou, Birou achiziții publice, contracte – Ungureanu Elisabeta; consilier achiziții publice principal, Birou achiziții publice, contracte – Mezei Ana-Maria; consilier juridic superior, Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; inspector superior Câmpan Aurora Anca - Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu.

Consilierii județeni: Bertel Dorel, Calo Viorica, Cârlig Cristian-Costel, Cîrcu Mirela-Maria, Coman Samuel-Leon, Darabont Emiliana Cristina, Dedean-Bortăș Ioan, Demian Ioan-Alin, Filipoiu Augustin-Florinel, Forai Mihael-Simion, Galesș Florin-Grigore, Ganea Octavian-Mihai, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae-Grigore, Manea Angelo-Aurelian, Marica Marius-Macedon, Moldovan Florin-Cristian, Pinte Vasile-Lucian, Pop George, Puica Vasile, Rus Dorin-Octavian, Rus Marin-Vasile, Rus Romulus-Virgil, Scuturici Gheorghe, Sbîrciu Călin, Ulecan Maria, Zăgrean Ioan.

**2.** Ofertanții/asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței este completarea Declarației pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - **Formular nr. 3.**

### **II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

- Propunerea tehnică se va transmite pe e-mail la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) (La secțiunea Subject: se va menționa: "**SF - Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, str. Aerodromului, Bistrița**").

**Ofertanții vor prezenta Propunerea tehnică** conform Caiet de sarcini nr. IIIB/8767/20.04.2021, cap. 12 *Modul de prezentare a Propunerii tehnice.*

### **III. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

- Propunerea financiară se va transmite **atât pe e-mail** la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) **cât și în catalogul electronic** de pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), în termenul limită stabilit pentru primirea ofertelor.

- Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **90 zile**, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

**Ofertanții vor prezenta Propunerea financiară** conform Caiet de sarcini nr. IIIB/8767/20.04.2021, cap. 11 *Modul de prezentare a Propunerii financiare*.

Totodată, Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă. - **Formular nr. 6.**

*Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia. Prețul contractului va fi ferm. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.*

2. Centralizatorul de prețuri anexă la Formularul de ofertă - **Formular nr. 7.**

3. Declarația de acceptare a condițiilor contractuale - **Formular nr. 5.**

**Criteriul de atribuire:** Prețul cel mai scăzut

**Termen limită primire oferte: 05.05.2021**

**Garanția de bună execuție: Solicitată:**  Nesolicitată:

- Cuantumul garanției de bună execuție a contractului: 10 % din valoarea contractului fără TVA.

- Modalitățile de constituire a garanției de bună execuție a contractului: oricare din formele prevăzute de art. 40 din H.G. 395/2016. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cf. art. 41 din H.G. 395/2016.

- Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, cf. art. 39 alin. (3) din H.G. 395/2016.

**Informații suplimentare:**

- Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

**Documentele transmise se vor numerota și opisa.**

- Oferta și toate documentele ei, precum și corespondența dintre ofertant și Autoritatea contractantă vor fi redactate în limba română. Documentele furnizate de ofertant pot fi redactate într-o altă limbă însă trebuie însoțite de o traducere autorizată în limba română. Traducerea în limba română va prevala în orice situație.

- Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele solicitate, nu au fost transmise pe e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) și care nu au încărcată în catalogul din SEAP oferta de preț vor fi **respinse**.

- Documentația aferentă prezentei achiziții directe completă este disponibilă pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2.

- Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) până la data de **29.04.2021, ora 12,00**. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe

site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), atașate anunțului aferent achiziției directe având ca obiect ***“Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Realizare rețea colectare și descărcare ape pluviale, localitatea Unirea, str. Aerodromului, nr. 33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”.***

- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, autoritatea contractantă va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin **e-mail**.

**p. Șef Birou achiziții publice, contracte,  
Consilier achiziții publice, contracte,**

Andreea-Cristina Moldovan

